

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Лохвицький механіко-технологічний фаховий коледж
Полтавського державного аграрного університету»

«Затверджую»

Директор ВСП «Лохвицький
механіко-технологічний фаховий
коледж Полтавського ДАУ»

Ліана МУСІЄНКО



Ліана Мусієнко 20 25 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про штаб цивільного захисту
у Відокремленому структурному підрозділі
«Лохвицький механіко-технологічний фаховий коледж
Полтавського державного аграрного університету»

Розглянуто і схвалено

на засіданні педагогічної ради коледжу

Протокол № 1 від «29» 08 20 25 р.

м. Заводське, 2025р.

1. Загальні положення.

Дане Положення про штаб цивільного захисту у ВСП «Лохвицький механіко-технологічний фаховий коледж ПДАУ» (далі - Положення), розроблене на підставі Кодексу цивільного захисту України № 5403 від 02.10.2012 р., Постанови КМ № 11 від 09.01.2014 р. «Про затвердження положення про єдину державну систему цивільного захисту України», наказу Міністерства науки і освіти України від 03.09.2009 р., № 814.

Дане Положення визначає організаційні засади, завдання, функції штабу цивільного захисту та механізм їх реалізації.

Штаб цивільного захисту є самостійним структурним підрозділом і підпорядковується начальнику штабу цивільного захисту. який здійснює керівництво, організацію та контроль за роботою штабу.

2. Основні завдання і функції.

Штаб цивільного захисту є організатором заходів цивільної оборони, пожежної безпеки та основним органом, який забезпечує керівництво силами цивільної оборони.

На штаб цивільного захисту покладаються наступні функції:

- своєчасна обробка та щорічне корегування плану цивільного захисту фахового коледжу;
- поточне і перспективне планування заходів цивільного захисту і контроль за їх виконанням;
- підготовка пропозицій щодо комплектування формувань цивільного захисту особовим складом, та забезпечення їх технічними засобами і майном;
- планування і організація працівників фахового коледжу до захисту та дій в надзвичайних ситуаціях;
- забезпечення надійного управління цивільною обороною фахового коледжу, здійснення в установленому порядку сповіщення про загрозу та виникнення надзвичайної ситуації;
- постійний моніторинг ситуації та інформування працівників про характер розвитку ситуації та вжитих заходах;
- взаємодія з місцевими органами цивільного захисту та потенційно небезпечними об'єктами;
- підтримання у належному стані постійної готовності захисних приміщень фахового коледжу та підтримання у готовності до видачі засобів індивідуального захисту, приладів і спеціального воєнно-технічного майна цивільної оборони;
- своєчасне оповіщення керівного складу фахового коледжу, служб цивільної оборони, членів комісії з надзвичайних ситуацій та евакуаційної комісії про проведення заходів цивільної оборони;
- організація спостереження зібрання і вивчення даних обстановки та підготовка пропозицій щодо прийняття рішення про проведення рятувальних та інших невідкладних робіт;
- вивчення, впровадження та розповсюдження позитивного досвіду підготовки особового складу, служб і формувань по запобіганню ліквідації надзвичайних ситуацій мирного та воєнного часу;

- організація пропаганди знань, популяризація умінь та навичок з питань цивільного захисту шляхом створення куточків, фотовітрин, виставок, проведення оглядів періодичних видань та змагань за нормативами і питаннями дій в умовах надзвичайних ситуацій;

- доведення завдань до підпорядкованих осіб і контроль за їх виконанням, розробка проектів наказів та розпоряджень начальника штабу цивільного захисту фахового коледжу з питань цивільної оборони;

- інформування штабу цивільного захисту Миргородського району і Міністерства освіти і науки України про стан цивільного захисту фахового коледжу.

Організація контролю здійснюється:

- за дотриманням вимог державних стандартів, норм і правил у галузі пожежної безпеки під час експлуатації будівель, споруд та інших об'єктів;

- за усуненням джерел і умов, що сприяють виникненню та поширенню пожежі, створенню у випадку пожежі загрози життю і здоров'ю людей, знищенню чи пошкодженню майна, а також перешкоджають ліквідації пожеж і врятуванню людей.

На штаб цивільного захисту покладається:

- розгляд матеріалів щодо притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні вимог пожежної безпеки, та призупинення чи заборони роботи структурних підрозділів фахового коледжу;

- взаємодія з центральними та місцевими органами виконавчої влади, добровільними протипожежними об'єднаннями та громадськими формуваннями;

- організація розроблення комплексу заходів щодо запобігання виникненню пожеж та проведення планових і позапланових перевірок протипожежного стану структурних підрозділів фахового коледжу;

- на підставі аналізу пожеж, їх наслідків, показників діяльності органів державного пожежного нагляду визначення основних факторів, що негативно впливають на результати роботи з профілактики пожеж та забезпечує прийняття відповідних організаційно-управлінських рішень, розроблення проектів комплексних планів, упереджувальних протипожежних заходів, інших документів з питань забезпечення пожежної безпеки; доведення їх до виконавців та здійснення ефективного контролю їх за реалізацією;

- вдосконалення та координація пожежно-профілактичної роботи в структурних підрозділах фахового коледжу;

- організація, розробка заходів щодо підвищення рівня пожежної безпеки в структурних підрозділах фахового коледжу та контроль за їх виконанням;

- підготовка проектів наказів, розпоряджень, інструкцій і положень по фаховому коледжу з питань пожежної безпеки.

3. Організаційна структура.

Структура та склад штабу цивільного захисту визначається директором фахового коледжу за поданням начальника штабу цивільної оборони.

Структура передбачає функціонування у межах фахового коледжу органів управління та спеціалізованих служб для організації заходів цивільного захисту.

До складу штабу цивільного захисту входять:

- начальник цивільного захисту об'єкта - директор Фаховий коледжу;
- начальник штабу цивільного захисту;
- комісія з питань надзвичайних ситуацій у складі не менше п'яти осіб;
- евакуаційна комісія у складі не менше трьох осіб;
- спеціалізовані служби:

- формування з питань евакуації;
- протипожежна ланка;
- ланка охорони громадського порядку;
- санітарний пост;
- ланка зв'язку і оповіщення;

4. Права і відповідальність.

Штаб цивільного захисту **має право:**

- організовувати та здійснювати контроль за станом підготовки до виконання завдань цивільного захисту в структурних підрозділах фахового коледжу;
- знайомитись з проектами рішень керівництва фахового коледжу, які стосуються діяльності штабу цивільної оборони;
- вносити на розгляд керівництва фахового коледжу пропозиції про покращення діяльності штабу;
- вимагати від керівництва фахового коледжу сприяння співробітникам штабу цивільного захисту у виконанні ними своїх посадових обов'язків;
- отримувати від керівників і окремих працівників структурних підрозділів фахового коледжу необхідну інформацію, пов'язану з діяльністю штабу цивільної оборони;
- в межах, визначених нормативними документами щодо цивільної оборони, готувати та візувати документи, пов'язані з діяльністю штабу цивільної оборони;
- за рішенням начальника цивільного захисту представляти фаховий коледж в установах та організаціях.

Штаб цивільного захисту **несе відповідальність:**

- за організацію своєчасного планування підготовки цивільного захисту, контроль виконання планових і поточних завдань цивільного захисту;
- за організацію перевірки (вивчення) стану цивільного захисту в структурних підрозділах фахового коледжу, своєчасне доведення до виконавців рішень начальника штабу цивільного захисту та контроль за їх виконанням;
- за своєчасну підготовку та надання інформації (доповідей, звітів) про стан цивільного захисту фахового коледжу до місцевого штабу цивільного захисту;
- за невиконання норм цього Положення та нормативно-правових актів України, що стосуються цивільного захисту.

5. Взаємовідносин з іншими структурними підрозділами.

Для виконання обов'язків та реалізації прав штаб цивільного захисту взаємодіє:

- з ректором і проректорами університету;
- з директорами фаховий коледжів;
- з керівниками структурних підрозділів фахового коледжу і окремими посадовими особами фахового коледжу в межах своїх прав, завдань і функцій, передбачених цим Положенням.

Проект вносить:

Погоджено

Керівник ЦО

Заступник директора з НР

Ліана МУСІЄНКО

Вікторія МІРОШНИК

Начальник штабу ЦО

_____Вікторія ГОРБОНОС

Заступник директора з АГЧ

_____Іван МИНЕЦЬ

Інженер з ОП

_____Олена МОСКОВЕЦЬ

Майстер енергогосподарства

_____Микола БАТРАК

Завідувачі навчально-виробничими
майстернями

_____Юрій СВАТЕНКО

_____Олександр ВОСПІТАННИК

Завідувач гуртожитком

_____Людмила КУЗЬМЕНКО

Керівник фізичного виховання

_____Костянтин ТЕРНОВИЙ

Юрисконсульт

_____Оксана ПАНЧЕНКО

Голова студентської ради

_____Ольга ГАЄНКО